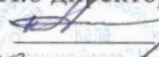




Утверждаю
И.о. директора МБУ «ГДК»

И.И. Ахапкина
« 08 » 2023 г.

**Программа
производственного контроля
за соблюдением требований санитарных правил и
выполнением
санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
в МБУ «Городской дом культуры»
городского округа город Октябрьский РБ
на 2023 год.**

Муниципальное бюджетное учреждение «Городской дом культуры» ГО г.Октябрьский РБ
Директор: Мухамадеева Зульфия Равилевна
Юридический адрес: 452614 РБ, г. Октябрьский, ул. Геофизиков, д. 3, тел.8(34767)7-07-85
E-mail:domkyltyra-gdk@mail.ru

Программа

производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в муниципальном бюджетном учреждении «Городской дом культуры»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Программа производственного контроля (далее – Программа) разработана в соответствии с действующими законодательными и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормативные требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.2. Программа распространяется на всех работников муниципального бюджетного учреждения «Городской дом культуры» (далее - учреждение) и обязательна к применению в области производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
- 1.3. Программа устанавливает единую систему организации и осуществления производственного контроля с учётом трудовых функций должностных лиц и организации санитарно-эпидемиологического надзора.
- 1.4. Программа направлена на обеспечение безопасности для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг.
- 1.5. Внедрение и соблюдение требований Программы обеспечивают должностные лица учреждения, определённые настоящей Программой.
- 1.6. Программа определяет порядок организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и предусматривает обязанности должностных лиц учреждения по выполнению требований санитарных правил.
- 1.7. Условия труда, рабочее место и трудовой процесс не должны оказывать вредное воздействие на человека. Требования к обеспечению безопасных для человека условий труда устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.8. Должностные лица, на которых возлагается производственный контроль за соблюдением в учреждении санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, обязаны осуществлять общий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по обеспечению безопасных для человека условий труда и требований санитарных правил и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, относящихся к производственным процессам и технологическому оборудованию, организации рабочих мест, коллективным и индивидуальным средствам защиты работников, режиму труда, отдыха работников, в целях предупреждения травм, профессиональных заболеваний, инфекционных заболеваний и заболеваний (отравлений), связанных с условиями труда.
- 1.9. Производственный контроль осуществляется как визуально, так и с помощью инструментальных измерений и лабораторных исследований.
- 1.10. Лабораторные и инструментальные исследования и испытания проводятся лабораториями, аккредитованными в установленном порядке.
- 1.11. Критерии безопасности и (или) безвредности условий работ с источниками физических факторов воздействия на человека, в т.ч. предельно допустимые уровни воздействия, устанавливаются санитарными правилами.
- 1.12. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности учреждения, других существенных изменениях деятельности учреждения.

2. Перечень нормативных документов, используемых для проведения контроля

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

2.2. Санитарные правила "Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических(профилактических) мероприятий. СП1.1.1058-01".

2.3. Санитарные правила «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП 1.1.1058-01», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2001 N 18.

2.4. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития России от 12.04.2011 N302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)».

2.5. СанПиН 2.1.7.1322-03 "Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления".

2.6. СанПиН 2.2.4.548-96 "Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений".

2.7. СанПин СП 2.2.3670-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда. Постановление от 02.12.2020г № 40 и действует до 01.01.2027г.

3. Перечень

должностных лиц, на которых возлагается производственный контроль за соблюдением в учреждении санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

Директор

Заведующий клубом

Заведующий хозяйством

Специалист по охране труда

4. Объекты производственного контроля

4.1. Объектами производственного контроля являются здание и помещения учреждения, рабочие места для выполнения работ и оказания услуг, прилегающая к учреждению территория.

5. Краткая информация об учреждении, структура учреждения

5.1. 21 декабря 1949 года состоялось открытие Дома культуры.

5.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством РФ полномочий Администрации городского округа г. Октябрьский РБ в сфере культуры.

5.3. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения от имени городского округа г.Октябрьский РБ осуществляются администрацией городского округа г.Октябрьский РБ. Функции и полномочия учредителя от имени городского округа г.Октябрьский РБ по вопросам финансово-хозяйственной деятельности осуществляются Отделом культуры администрации городского округа город Октябрьский РБ

Предметом деятельности Учреждения является: осуществление культурно-массовой работы и организация досуга среди населения города;реализация программ и проектов воспитательно-развлекательного характера, основное назначение которых - организация обучения и досуга, необходимых условий для развития личности;предоставление культурных благ населению с учетом национально-культурных традиций населения муниципального образования городской округ город Октябрьский Республики Башкортостан.

5.5. Учреждение имеет в своем составе следующие структурные подразделения (филиалы) без права юридического лица, действующие на основании Положения: клуб «Нур», расположенный по адресу: 452607, Республика Башкортостан, город Октябрьский, улица Муллаяна, дом 32.

5.6. Штатная численность учреждения – 72 чел.

5.7. Для организации культурного досуга населения на базе здания функционируют 18 творческих коллективов.

5.8. Руководство Учреждением осуществляет директор учреждения: Мухамадеева Зульфия Равилевна

5.9. Юридический адрес: 452614 РБ, г. Октябрьский, ул. Геофизиков, д. 3, тел. 8(34767)7-07-85; 8(34767)7-07-86.

Адрес электронной почты: domkyltyra-gdk@mail.ru

5.10. Учреждение находится в отдельно стоящем 2 этажном здании, 1949 года постройки, площадью 1568,8 кв.м. Ремонт здания проводился в 2012г.

6. Порядок организации и проведения производственного контроля

6.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее – производственный контроль) проводится должностными лицами, установленными пунктом 3 настоящей Программы.

6.2. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путём должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

6.3. Производственный контроль включает:

6.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствующей осуществляемой деятельности.

6.3.2. Осуществление (организация) лабораторных исследований и испытаний (при необходимости).

6.3.3. Организация медицинских осмотров.

6.3.4. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством (при необходимости).

6.3.5. Визуальный контроль специально уполномоченными должностными лицами учреждения за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

7. Обязанности должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

7.1 Должностное лицо, на которое возложены функции по осуществлению производственного контроля, при выявлении нарушений санитарных правил на объекте производственного контроля обязано принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения.

8. Ответственность должностных лиц за осуществление Программы

8.1. Общая ответственность за осуществление Программы возлагается на директора учреждения.

8.2. Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля возлагается на: заведующего клубом, заведующего хозяйством, специалиста по охране труда.

8.3. Должностные лица, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, несут дисциплинарную и административную ответственность за непринятие мер по соблюдению производственного контроля.

9. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и среды обитания

9.1. Мероприятиями, предусматривающими обоснование безопасности для человека, являются:

9.1.1. Проведение в соответствии с контрактом, заключённым с лицензированной организацией, лабораторных исследований влияния веществ, биологических, физических и иных факторов на работников учреждения (при необходимости).

9.1.2. Проведение периодических медицинских осмотров персонала.

9.1.3. Принятие мер по предотвращению возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

9.1.4. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.1.5. Содержание территории учреждения в соответствии с санитарными правилами.

10. Визуальный контроль за условиями труда персонала

10.1. Визуальный контроль за условиями труда персонала осуществляется администрацией и предусматривает:

- контроль за работой систем искусственного освещения (ежедневно);

- контроль за исправностью и работой систем водоснабжения, отопления, канализации (ежедневно).

11. Мероприятия по контролю за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный |
|-------|----------------------------|------------------|---------------|
| 1. | Благоустройство территории | | |

| | | | |
|---------------------------------|---|--------------------------------|---|
| | Контроль за уборкой территории, помещений | в течение года | Заведующий хозяйством |
| 1.2 | Уборка мусора | в течение года ежедневно | Заведующий хозяйством |
| 1.3 | Озеленение территории | в течение года | Заведующий хозяйством |
| 1.4 | Контроль за наружным освещением | в течение года | Заведующий хозяйством |
| 2. Содержание помещений, здания | | | |
| 2.1 | Своевременная замена вышедших из строя осветительных приборов, перегоревших ламп и уборка их из здания учреждения; - очистка арматуры светильников; - очистка оконных стёкол | в течение года 2 раза в год | Заведующий хозяйством |
| 2.2 | Контроль за воздушно-тепловым режимом: - проветривание кабинетов и других помещений | ежедневно по графику | Ответственные за помещение |
| 2.3 | Санитарное состояние: - ежедневная влажная уборка помещений с использованием дезинфицирующих средств; - приобретение и использование моющих средств для уборки мест общего пользования (сиденья на унитазах, ручки смывного бачка, дверные ручки, раковины); - контроль за запасом дезинфицирующих средств; - контроль за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в учреждении | ежедневно постоянно | Заведующий хозяйством Специалист по охране труда |
| 2.4 | Оборудование кабинетов необходимой мебелью и оборудованием; - контроль за содержанием оборудования. | постоянно | Директор Заведующий хозяйством |
| 2.5 | Наличие и укомплектованность аптечки по оказанию первой помощи | 2 раза в год | Специалист по охране труда |
| 3. Медицинские осмотры | | | |
| 3.1 | Проведение медицинских осмотров сотрудников учреждения | По графику | Специалист по охране труда |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------------------|
| | Планирование и проведение профилактических прививок | По мере необходимости | Специалист по охране труда |
| 3.3 | Контроль за работой обслуживающего персонала по выполнению норм СанПиНа | 1 раз в год (выборочно) | Заведующий хозяйством |
| 3.4 | Контроль за наличием медицинских осмотров у вновь поступающих сотрудников | По мере необходимости | Специалист по охране труда |
| 4. Перечень форм учёта и отчётности, связанных с осуществлением производственного контроля | | | |
| 4.1 | Личные медицинские книжки, установленного образца | Постоянно | Специалист по охране труда |
| 4.2 | Журнал учёта мероприятий по контролю. | Постоянно (по проведению) | Заведующий хозяйством |
| 4.3 | Журнал учёта аварийных ситуаций | Постоянно (по сложившейся ситуации) | Заведующий хозяйством |
| 4.4 | Журнал микротравм | Постоянно (по сложившейся ситуации) | Специалист по охране труда |
| 4.5. | Проведение лабораторных исследований (инструментальные исследования: микроклимата, освещенности; ЭМИ и лабораторные исследования питьевой воды на микробиологию) | 1 раз в год (выборочно) | Специалист по охране труда |

12. Перечень

должностей работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру

| |
|---------------------------------|
| Директор |
| Художественный руководитель |
| Заведующая методическим отделом |
| Заведующая костюмерной |
| Заведующий отделом по КИР |
| Заведующий клубом |
| Заведующая хозяйством |
| Специалист по охране труда |
| Делопроизводитель |
| Звукорежиссер |
| Администратор |
| Художник-декоратор |
| Художник по свету |
| Художник - постановщик |

| |
|---|
| Оператор видеозаписи |
| Методист клубного учреждения |
| Балетмейстер |
| Ассистент балетмейстера |
| Дирижер |
| Ассистент дирижера |
| Аккомпаниатор |
| Хормейстер |
| Режиссер |
| Ассистент режиссера |
| Заведующий. худож. постановочной частью |
| Артист |
| Артист духового оркестра |
| Руководитель любительского объединения |
| Звукооператор |
| Менеджер по культурно-массовому досугу |
| Секретарь незрячего специалиста |
| Сурдопереводчик |
| Осветитель |
| Монтировщик сцены |

13. Специальная оценка условий труда

В соответствии с заключением эксперта Общества с ограниченной ответственностью «Центр качества» (420073, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Гвардейская д.33, оф.208, регистрационный номер - 201 от 22.01.2016 года, по результатам специальной оценки условий труда от 03.07.2020 года №25/2 рабочие места с вредными и опасными условиями труда в учреждении отсутствуют.

14. Наименование территориального органа Роспотребнадзора, в который направляется сообщение о возникновении аварийной ситуации в учреждении, создающей угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения

14.1. О возникновении аварийных ситуаций в учреждении, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, немедленно извещается **Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан в городе Октябрьский.**

Начальник: Габидуллина Назира Рафаиловна

Адрес: 452600, Республика Башкортостан, г. Октябрьский, ул. Герцена, дом 7.

Телефон: 8(34767) 6-30-46, e-mail: rpnr02ok@rpnr.ufanet.ru